



**ประกาศเทศบาลตำบลลุ่มลำชี**  
**เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบลลุ่มลำชี อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดขัยภูมิ ขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์สอดคล้องเจตนาและภารกิจการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีรวมทั้งให้ สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เทศบาลตำบลลุ่มลำชี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดกรอบอัตรากำลัง** เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพเจ้มีการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้ มีโครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

- ทบทวนและการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ ภารกิจอำนาจหน้าที่

**๒. การสรรหา บรรจุแต่งตั้งบุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง**

- การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ต้องการประกาศทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลลุ่มลำชี แจ้งเรียนให้ให้ส่วนราชการทุกส่วนทราบ และแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มบุคคลต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถ เลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

- การดำเนินการสรรหาเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินการรวดเร็วและประหยัด งบประมาณ

- ปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรและอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบันเพื่อเป็นประโยชน์ในการใช้งานและ สะดวกในการบริหารงานบุคคล

**๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน** โดยยึดหลักความรู้ความสามารถสามารถอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลลุ่มลำชี ให้มีการประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม-๓๑ มีนาคม ปีถัดไป) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ในปีเดียวกัน) เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ

๔. การพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่ง ของบุคลากรเทศบาล โดยเทศบาลตำบลลุ่มลำชีได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและ ความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

- ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรในสายงาน เพื่อเพิ่มสมรรถนะและ ความก้าวหน้าในสายงาน นั้นๆ

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี การรำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

- ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรใน สังกัดทราบ

- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงานด้วยความปลอดภัย

- การมอบหมายงาน โดยผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่ เสื่อมเสีย

เตือนภัยบุคคล

๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- สร้างค่านิยมที่ดี มีน้ำใจ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบตลอดจน เป็นคนดี คนเก่งและยึดถือประยุทธ์ส่วนรวม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธวัชชัย จันทร์เจริญ)

นายกเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลลุ่มลำชี อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

\*\*\*\*\*

ตามที่เทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

**๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)**

เพื่อให้เทศบาลตำบลลุ่มลำชีมีการกำหนดโครงสร้างและครอบอัตรากำลังรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๗ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เด่นดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

**๒. ด้านการพัฒนา (Development)**

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและ จริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการ พัฒนาความรู้และทักษะของงาน ในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

**๓. ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)**

เพื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

**๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)**

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ วินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวโน้มนโยบายดังกล่าว เทศบาลตำบลลุ่มลำชี จึงได้จัดทำ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติอ้างอิง

## แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

### ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้เทศบาลตำบลลุ่มลำชี มีการกำหนดโครงสร้างและครอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	กิจกรรม การรับโอนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อสรรหาพนักงานเทศบาล แทนตำแหน่งว่างด้วยการ รับโอน และได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน</li> <li>- ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัดพร้อมส่งเอกสารหลักฐาน ให้เทศบาล</li> <li>- ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์</li> <li>- เทศบาล แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนในวันเดียวกัน</li> <li>- ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ในการรับโอน</li> <li>- ออกคำสั่งรับโอน</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการ กรณีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ

### ๒.ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตร การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผนในการ บริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ตามที่ ก.ท.กำหนด และอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙</li> <li>- เสนอ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ให้ความเห็นชอบ</li> <li>- ประกาศใช้</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	

๒	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง การบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ดำเนินการจัดอบรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	๓๐๐,๐๐๐	๑๑-๑๓มิถุนายน ๒๕๖๗	
๓	กิจกรรม การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง การบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม	จัดส่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ในหลักสูตร ตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นจัด	๒๗๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	

### ๓.ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม การเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อให้บุคลากรได้ทราบถึงความก้าวหน้าในวิชาชีพที่ขัดเจน และผลักดันให้ไปสู่ เป้าหมาย	- จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านทาง เว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๒	กิจกรรม การปรับปรุงข้อมูล ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรในระบบ บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA)	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHA) เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร ในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	

๓	กิจกรรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับนำไปพิจารณาความดี ความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้บุคลากรทราบทั่ว กัน</li> <li>- ต้นรองการประเมิน ส่วนราชการดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน</li> <li>- สื้นรับ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมิน และนายกเทศมนตรีพิจารณา</li> </ul>	ไม่ใช่งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	กิจกรรม การยกย่องชมเชย บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ให้เกิดความรักความผูกพันองค์กร และให้สามารถพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศยกย่องชมเชย บุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น</li> </ul>	ไม่ใช่งบประมาณ	เมษายน ๒๕๖๗ และ ตุลาคม ๒๕๖๗	
๕	กิจกรรม การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลัก ในการประเมิน</li> <li>- เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนฯ พิจารณา</li> <li>- เสนอนายกเทศมนตรี พิจารณาออกคำสั่ง</li> </ul>	ไม่ใช่งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ หมายเหตุ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง ตุลาคม ๒๕๖๗

#### ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีแนวทางดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วน ท้องถิ่น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น บนเว็บไซต์ของเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
๒	กิจกรรม การให้คำปรึกษาด้าน จริยธรรม	เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- แต่งตั้งคณะทำงานขึ้นเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
๓	กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าใจประมวล จริยธรรม ได้ง่ายขึ้น และมีเนื้อหาที่สอด คล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนว ทางในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T ที่มีลักษณะเนื้อหาที่ สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ และจ่ายต่อ ความเข้าใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	









คำสั่งเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

ที่ ๑๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่างกับมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาพห้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนาرمณ์ของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อดังนี้

๑. นายธวัชชัย จันทร์เจริญ	นายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี	ประธานกรรมการ
๒. นายสมนึก ประสาณเนตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี	กรรมการ
๓. นายอุทัย บำรุง	รองนายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี	กรรมการ
๔. นายสวง ถนนสัตย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๕. นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. นายจรุญ เมืองษา	สมาชิกสภาพเทศบาล	กรรมการ
๗. นายธีระพงษ์ พรึงชัยภูมิ	สมาชิกสภาพเทศบาล	กรรมการ
๘. นางสายฝน โสวชัย	สมาชิกสภาพเทศบาล	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีชาติชาย ไครกระโทก	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๐. นายวีรพล กุดชัยภูมิ	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๑. นางบุณณดา จรภักดี สิทธิวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๒. นางขวัญพนม สติตย์ชัย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวนิอร ชาติชนะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๔. นางไฟลิน มะลิตา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๕. นายสมชาย ศิริ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	กรรมการ
๑๖. นายเอกชัย แสงแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๗. นายสมชาย ปัญญากล้า	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๑๘. นางสกุลชภัสสร คงสกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางรุ่งนภา หนองลุง	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิน

๒. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และจัดทำแผนขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน

๓. ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่รับเร็บใช้ทั้งหมดของหน่วยงาน

๔. ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน

๕. คุ้มครองเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาไม่ให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๖. ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธวัชชัย จันทร์เจริญ)  
นายกเทศมนตรีตำบลลุมกำชี