

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายศักดิ์ชัย ลิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาล	ศักดิ์ชัย	
2	นายสมัย ป้อจตุรัส	รองประธานสภาเทศบาล	สมัย	
3	นางสายฝน โสวิชัย	เลขานุการสภาเทศบาล	สายฝน	
4	นายจรรุญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	จรรุญ	
5	นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	ธีระพงษ์	
6	นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	เด่นเดือน	
7	นายอนุชา มณีรุ่ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	อนุชา	
8	นายพิเชษฐ จันเขว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	พิเชษฐ	
9	นายหนูชิต วุสันเทียะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	หนูชิต	
10	นายวีระ นบสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	วีระ	
11	นายสำเรียง ดุงสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สำเรียง	
12	นายธนกร สะไบทอง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	ธนกร	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายธวัชชัย จันท์เจริญ	นายกเทศมนตรี	ธวัชชัย	
2	นายสมนึก ประสานเนตร	รองนายกเทศมนตรี	สมนึก	
3	นายอุทัย บำรุง	รองนายกเทศมนตรี	อุทัย	
4	นายสวาง ถนอมสัตย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สวาง	
5	นายบุญกอง มณีรุ่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	บุญกอง	
6	ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก	ปลัดเทศบาล	ชาติชาย	
7	นายวัฒนพงษ์ คำทอง	ผู้ใหญ่บ้าน ม.10 บ้านวังปลาฝา	วัฒนพงษ์	
8	นายวีรพล กุดชัยภูมิ	รองปลัดเทศบาล	วีรพล	
9	นางบุญผดุง จรภักดี สุทธิวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	บุญผดุง	
10	นางสกุลชภัทร์ คงสกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สกุลชภัทร์	
11	นางสาวนอร ชาติชนะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	นอร	
12	นางจิราภรณ์ เสมา	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	จิราภรณ์	
13	นางไพลิน มะลิตา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ไพลิน	
14	นายสมชาย ศิริ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	สมชาย	
15	นายเอกชัย แสงแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เอกชัย	
16	นางสาวทับทิมทอง ชีวะตานนท์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ทับทิมทอง	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
<p><u>ก่อนการประชุม</u></p> <p><u>ระเบียบวาระที่ 1</u></p> <p><u>เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่</u></p> <p><u>ประชุมทราบ</u></p>	<p><u>นางสายฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</u></p> <p>- เชิญประธานสภาเทศบาล จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และเชิญประธานสภาเทศบาล กล่าวเปิดการประชุม</p> <p><u>ประธาน</u> - กล่าวขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและกล่าวเปิดประชุม</p> <p>1.1) ด้วยจังหวัดชัยภูมิ โดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ (นายวิเชียร จันทรโณทัย) มีนโยบาย แนวทางการแต่งกายให้เป็นเอกลักษณ์ โดยการส่งเสริมสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยจังหวัดชัยภูมิมีแนวทางในการแต่งกายเพื่อเป็นเอกลักษณ์และส่งเสริม สนับสนุนการใช้และสวมผ้าไทยและขอความร่วมมือข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและเชิญชวนประชาชนถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ทุกวันศุกร์ สุภาพสตรี แต่งกายด้วยการสวมใส่ผ้าไทย นุ่งซิ่น , สุภาพบุรุษ แต่งกายด้วย การสวมใส่ผ้าไทยและใช้ผ้าขาวม้าคาดที่เอว</p> <p>(2) ทุกวันพระ สุภาพสตรี แต่งกายด้วยการสวมใส่เสื้อผ้าไทยสีขาว/สีอ่อนหรือ ผ้าลูกไม้สีขาว/สีอ่อน ผ้าชีนสีอ่อน ,สุภาพบุรุษ เสื้อสีขาว (คล้ายชุดไปทำบุญที่วัด)</p> <p>ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป</p> <p>1.2) แจ้งที่ประชุม ขอรื้อหรือการกำหนดวันประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 จะกำหนดกี่วันและวันไหนบ้าง</p> <p><u>นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</u></p> <p>- เสนอให้มีการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 จำนวน 1 วัน คือ วันที่ 11 มิถุนายน 2564</p> <p><u>ผู้รับรอง</u> 1.) นายพิเชษฐ จันเขว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>2.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p><u>ประธาน</u> - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - ไม่มี</p> <p><u>ประธาน</u> - ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ การกำหนดวันประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 ตามที่นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 เสนอให้มีการประชุม จำนวน 1 วัน คือ วันที่ 11 มิถุนายน 2564</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - มีมติเห็นชอบ จำนวน 11 เสียง</p> <p>- มีมติไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง</p> <p>- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง</p> <p><u>ประธาน</u> - แจ้งที่ประชุม การกำหนดวันประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2564 ตามมติที่ประชุมเห็นชอบ ตามที่นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 เสนอให้มีการประชุม จำนวน 1 วัน คือวันที่ 11 มิถุนายน 2564</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - รับทราบ</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
<p><u>ระเบียบวาระที่ 2</u> <u>เรื่อง รับรองรายงาน</u> <u>การประชุมครั้งที่แล้ว</u></p> <p><u>ระเบียบวาระที่ 3</u> <u>เรื่อง เสนอเพื่อทราบ</u></p>	<p>1.3) ทางเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้เชิญผู้ใหญ่บ้าน ม.10 บ้านวังปลาผา มาชี้แจงรายละเอียดขอเปลี่ยนแปลงโครงการงบบุคหนุนรายปี</p> <p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</u></p> <p>- โครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อมีโครงการเร่งรัดหรือมีความจำเป็น จึงขอเปลี่ยนแปลงโครงการ วันนี้จึงเชิญผู้ใหญ่บ้าน ม.10 บ้านวังปลาผา มาชี้แจงรายละเอียดในการขอเปลี่ยนแปลงโครงการ เพื่อให้สภาได้พิจารณารับทราบ</p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญผู้ใหญ่บ้าน ม.10 บ้านวังปลาผา ชี้แจงรายละเอียดในการขอเปลี่ยนแปลงโครงการ</p> <p><u>นายวัฒนพงษ์ คำทอง ผู้ใหญ่บ้าน ม.10 บ้านวังปลาผา</u></p> <p>- ตามที่ได้ทำหนังสือเข้ามายังเทศบาล เพื่อที่จะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโครงการเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ซึ่งตามมติที่ประชุมประชาคมคัดเลือกขยายเขตไฟฟ้าในชุมชน แต่ในปัจจุบันประชาชนในพื้นที่มีความเดือดร้อนในการสัญจรลงพื้นที่การเกษตรสายหนองหัวองก็ได้จัดประชุมประชาคมขอเปลี่ยนแปลงโครงการโครงการดังกล่าวและที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลือกโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในชุมชนสายหนองหัวอง กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หรือตามงบประมาณที่ดำเนินการ</p> <p><u>ประธาน</u> - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - ไม่มี</p> <p><u>ประธาน</u> - ให้เลขานุการสภาฯ กล่าวทบทวนรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 ให้ที่ประชุมทราบ</p> <p><u>นางสายฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</u></p> <p>- ทบทวนรายงานการประชุม ตามเอกสารบันทึกการประชุมที่แจกให้สมาชิก ตามระเบียบวาระที่ 1-5 จำนวน 14 หน้า</p> <p><u>ประธาน</u> - แจ้งที่ประชุม ตามที่บันทึกการประชุมในวาระที่ 2 ในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว กรณีที่ขาดตกและบกพร่องจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและให้ถือว่าที่ประชุมได้มีมติให้การรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมาแล้ว</p> <p><u>3.1) เรื่อง นายกเทศมนตรีแถลงนโยบายการปฏิบัติงานต่อสภา</u></p> <p><u>ประธาน</u> - ให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดให้สภาทราบก่อนที่นายกจะแถลงนโยบายต่อสภานางสายฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 48 ทศ ซึ่งกำหนดไว้ว่า "ก่อนที่นายกเข้ารับหน้าที่จะต้องแถลงนโยบายต่อสภาโดยไม่มีการลงมติ" ดังนั้น วันนี้นายกได้เสนอนโยบายแถลงต่อสภาจะทำให้การทำงานสมบูรณ์ตามกฎหมาย</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>นายรัชชชัย จันทร์เจริญ นายกเทศมนตรี</p> <p>- เรียน ประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติที่เคารพทุกท่าน</p> <p>ตามที่ได้มีการประกาศคณะกรรมการเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้งให้กระผมได้รับเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรีตามมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง</p> <p>เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564</p> <p>บัดนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ก่อนปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี กระผมได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการเทศบาลตำบลลุ่มลำชี โดยยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 48 ทศ โดยกำหนดไว้ว่า “ก่อนนายกเข้ารับหน้าที่จะต้องแถลงนโยบายต่อสภาโดยไม่มีการลงมติ” กระผมจึงขอแถลงนโยบายต่อสภาให้ได้รับทราบถึงเจตนารมณ์และนโยบายการบริหารงานที่จะพัฒนาเทศบาลตำบลลุ่มลำชีให้มีความเจริญก้าวหน้า ทั้งทางด้านสังคม การเมือง การปกครอง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลุ่มลำชี โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1.นโยบายการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</p> <p>1.1.) ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>(1.) โครงการกำจัดขยะในเขตเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>เนื่องจากเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ยังไม่มีที่ทิ้งหรือที่กำจัดขยะ มีเพียงบางหมู่บ้านที่มีการดำเนินการและทำให้เกิดปัญหาขยะไม่มีที่ทิ้งและจัดการไม่เป็นระบบ</p> <p><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จัดหาที่ทิ้งขยะ มีการรณรงค์คัดแยกขยะรีไซเคิล จัดทำขยะอินทรีย์ ไร้ถังขยะ มีรถเก็บขยะจัดตารางวางแผนจัดเก็บขยะทั้ง 22 ชุมชน</p> <p>(2.) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายหลักรอบทั้งตำบล</p> <p>เนื่องจากเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จะเข้าสู่สังคมเมือง ดังนั้น การรักษาความสะอาดบริเวณริมถนนมีความสำคัญ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมชุมชนที่ดีมีระเบียบเพื่อความปลอดภัยกับผู้ใช้รถใช้ถนน</p> <p><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จัดบสนับสนุนให้มีรถตัดหญ้าตามไหล่ถนน จัดตารางตัดหญ้าถนนสายหลักอย่างน้อยปีละ 1 ถึง 10 ครั้งต่อสาย รวมถึงปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบึงโลโพ เพื่อให้เป็นที่พักผ่อนและออกกำลังกาย</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(3.) โครงการส่งเสริมสนับสนุนนโยบายกองทุนหลักประกันสุขภาพ เนื่องจากเป็นแนวทางที่จะช่วยป้องกันและฟื้นฟูประชาชนที่ได้รับ ผลกระทบเกี่ยวกับสุขภาพ ซึ่งถ้าดำเนินการอย่างต่อเนื่องประชาชนจะได้รับประโยชน์ เพราะประชาชนเป็นผู้ดำเนินการดูแลสุขภาพได้ด้วยตนเอง <u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะสนับสนุนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมา โดยอาศัยความต้องการของประชาชน เสนอแนวความคิดในการป้องกันรักษาสุขภาพ เพื่อให้เป็น รูปธรรมที่ชัดเจน</p> <p>(4.) โครงการสนับสนุนรณรงค์การกำจัดลูกน้ำยุงลาย การป้องกัน กำจัดโรคไข้เลือดออก เนื่องจากปัญหาโรคไข้เลือดออกมีระบาดทุกปีทำให้ประชาชนเป็น โรคไข้เลือดออกเพิ่มขึ้นทุกปี <u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและ กำจัดยุงลายให้เพียงพอและจะเร่งดำเนินการให้รวดเร็ว เมื่อเกิดโรคไข้เลือดออกรวมทั้งการกำจัด แหล่งยุงลายโดยทำงานประสานขอความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตตำบล ลุ่มลำชี</p> <p>(5.) โครงการส่งเสริมอาชีพงาน อสม. และผู้เฝ้าผู้ป่วยติดเตียง เนื่องจากปัจจุบันสมาชิก อสม.จะมีกิจกรรมทำร่วมกันบ่อย รวมทั้งผู้เฝ้า ผู้ป่วยติดเตียงที่สามารถดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ได้ แต่มีจำนวนน้อย <u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะส่งเสริมสนับสนุนหาแนวทางเพิ่มจำนวน ผู้เฝ้าผู้ป่วยติดเตียง ดูแลประชาชนมากขึ้น เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนให้ได้ มากที่สุดเท่าที่จะทำได้และสนับสนุนกิจกรรม อสม.ทุกปี</p> <p>1.2) ด้านการคุณภาพชีวิต</p> <p>(1.) โครงการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ เนื่องจากปัจจุบันตำบลลุ่มลำชี มีผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้นทุกปี จะต้องม กิจกรรมเพื่อไม่ให้ผู้สูงอายุรู้สึกอยู่โดดเดี่ยว ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ ก็จะไม่ค่อยมีรายได้ เนื่องจากไม่มีอาชีพเสริมในการทำงานอยู่ที่บ้าน <u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ ให้มีกิจกรรมอย่างต่อเนื่องในเรื่องส่งเสริมอาชีพจัดอบรมให้ความรู้อาชีพต่างๆ เพื่อให้มีอาชีพเสริม มีรายได้และสนับสนุน กิจกรรมผู้สูงอายุทุกปี รวมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัด อบรมส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้มีรายได้เพิ่มเติม รวมถึงการต่อยอดในการส่งเสริมการตลาดนำสินค้า ที่ผลิตได้ส่งออกขาย เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p style="text-align: center;">2.นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว</p> <p style="text-align: center;">2.1) ด้านการศึกษา</p> <p style="text-align: center;">(1.) โครงการส่งเสริมอาหารเสริมนมและอาหารกลางวันเด็กให้มีอาหารรับประทานให้ครบ 5 หมู่</p> <p style="text-align: center;">(2.) โครงการส่งเสริมทุนการศึกษาเด็กนักเรียน เรียนดี แต่มีฐานะยากจน</p> <p>เนื่องจากเด็กในวันนี้ ซึ่งต่อไปจะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าที่มีอนาคตที่ดีได้ ต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่ตั้งแต่เด็ก รวมถึงโอกาสทางการศึกษาที่หลายคนไม่มีโอกาส</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ สนับสนุนส่งเสริมอาหารเสริมนมและอาหารกลางวันให้เด็กรับประทานให้ครบทั้ง 5 หมู่ โดยจะมีการกำหนดนโยบายลงไปให้ชัดเจน รวมทั้งการส่งเสริมเด็กนักเรียนๆดีแต่มีฐานะยากจน จะได้มีทุนการศึกษา โดยพิจารณาเกรดเฉลี่ยที่ดีที่สุด มาขอรับทุนการศึกษา หากดำเนินการได้ โดยไม่ขัดต่อระเบียบกฎหมาย ก็จะเร่งดำเนินการวางแผนให้เป็นระบบ</p> <p style="text-align: center;">2.2) ด้านศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p style="text-align: center;">(1.) โครงการส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรมที่ดีงาม</p> <p>เช่น เทศกาลวันสงกรานต์ งานลอยกระทง รวมถึงการทะนุบำรุงพุทธศาสนาและประเพณีต่างๆ ถ้าไม่อนุรักษ์ไว้ก็จะสูญหายไป</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ อนุรักษ์ประเพณีที่ดีงามไว้ เพื่อให้ประชาชนได้สืบสานประเพณีต่างๆ เอาไว้ เช่น เทศกาลวันสงกรานต์ งานลอยกระทง วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เป็นต้น</p> <p style="text-align: center;">2.3) ด้านการกีฬาและสถานที่ท่องเที่ยว</p> <p style="text-align: center;">(1.) โครงการการแข่งขันกีฬา เพื่อความเป็นเลิศของเยาวชนทั่วไปและต่อต้านยาเสพติด</p> <p>เนื่องจากกีฬาสามารถทำให้เยาวชนหันมาสนใจกีฬาทางไกลยาเสพติด ก็ทำให้มีการพัฒนาให้มีมาตรฐานจะเป็นการส่งเสริมด้านการกีฬาต่อไปในอนาคต</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะสนับสนุนจัดหางบประมาณโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนมาทำสนามกีฬา ปรับปรุงสนามกีฬาเทศบาลให้ได้มาตรฐานให้ประชาชนทั่วไปได้ออกกำลังกายทั้งปี โดยติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้สามารถใช้งานได้เวลากลางคืน</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(2.) โครงการปรับปรุงบึงโลโพเป็นสถานที่พักผ่อน และเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคต</p> <p>เนื่องจากบึงโลโพเป็นสถานที่ที่สามารถปรับปรุงพัฒนาให้เป็นสถานที่พักผ่อนให้ประชาชนทั่วไปได้ออกกำลังกายและเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคต</p> <p><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะสนับสนุนจัดหางบประมาณมาพัฒนาปรับปรุงรอบบึงโลโพ โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนจัดหางบประมาณมาดำเนินการ ขุดลอก ตัดแต่งกิ่งไม้ปรับภูมิทัศน์ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการอนุรักษ์สัตว์น้ำ โดยมีการกำหนดเขตพื้นที่เพื่อให้สัตว์น้ำมีโอกาสขยายพันธุ์</p> <p>3.นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>เพื่อให้เป็นการจัดบริการขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับการขยายตัวและการเจริญเติบโตของเทศบาล จะดำเนินการดังนี้</p> <p>3.1) ส่งเสริมโครงการจัดสรรงบประมาณโครงการหมู่บ้านละ 300,000 บาทหรือโครงการตามแผนพัฒนาชุมชนในการพัฒนาชุมชน ในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งงบประมาณอาจจะปรับขึ้น-ลงตามสถานการณ์เร่งด่วนตามความจำเป็นต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน</p> <p>3.2) ส่งเสริมการดำเนินงานจัดหางบประมาณจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ในการพัฒนาในด้านโครงสร้างพื้นฐานจะใช้งบของหน่วยงานคงไม่เพียงพอ</p> <p>3.3) โครงการบริหารน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำทำการเกษตร</p> <p>3.4) ส่งเสริมสนับสนุนก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในชุมชน</p> <p>เนื่องจากตำบลลุ่มลำชี ประชาชนส่วนมากทำการเกษตร ดังนั้น น้ำถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญ จะต้องมี การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบไม่ว่าจะเป็นช่วงฤดูแล้งหรือฤดูฝนควรมีน้ำเก็บไว้ใช้อย่างเพียงพอ</p> <p><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ ประสานหน่วยงานชลประทานมาช่วยวางแผนแนวทางบริหารน้ำเพื่อทำการเกษตรอย่างเป็นระบบ สนับสนุนจัดสร้างประตูปิด-เปิดระบายน้ำ ให้สอดคล้องกับความต้องการของเกษตรกร เพื่อให้มีน้ำในการอุปโภคบริโภคให้เพียงพอตลอดทั้งปี เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาภัยแล้งและอุทกภัยของตำบลลุ่มลำชี</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p style="text-align: center;">3.5) โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและโครงการใช้พลังงานไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์</p> <p>เนื่องจากยังมีชุมชนที่ไปอาศัยอยู่นอกหมู่บ้านอยู่ตามพื้นที่การเกษตร ทำให้ไม่มีไฟฟ้าใช้ในชีวิตประจำวัน และไม่มีไฟฟ้าใช้ในการทำการเกษตร</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะดำเนินงานประสานหน่วยงานการไฟฟ้าสู่พื้นที่การเกษตรเป็นการลดรายจ่ายเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า ซึ่งจะทำให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือนในการขยายเขตไฟฟ้า และจะส่งเสริมเรื่องการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นการใช้งบประมาณไม่เยอะมาก</p> <p style="text-align: center;">4.นโยบายด้านเศรษฐกิจ</p> <p>จะเป็นการพัฒนาด้านการลงทุน การท่องเที่ยว ส่งเสริมอาชีพของประชาชน ให้ประชาชนมีงานทำเป็นการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากตำบลลุ่มลำชีมีต้นทุนสินค้าทางการเกษตรแล้วและสินค้าจากกลุ่มอาชีพต่างๆ เพียงแต่ยังไม่มีส่งเสริมอย่างเป็นระบบ</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะดำเนินการส่งเสริมประชาสัมพันธ์การจัดสร้างเพจประชาสัมพันธ์ของตำบลลุ่มลำชี เช่น เฟซบุ๊กสวนครัว เสือยัด ผลิตภัณฑ์จากกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของตำบลให้บุคคลภายนอกรู้จักสินค้ามากขึ้นเป็นการขยายตลาด เพื่อเป็นการส่งเสริมยอดขายและให้ราคาสูงขึ้น</p> <p style="text-align: center;">5.นโยบายด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p style="text-align: center;">5.1) โครงการให้มีไฟฟ้าแสงสว่างให้ทั่วถึง โดยเน้นจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อป้องกันการสูญเสียทรัพย์สินของประชาชน</p> <p style="text-align: center;"><u>แนวทางที่จะดำเนินการ</u> คือ จะส่งเสริมสนับสนุนติดตั้งไฟแสงจันทร์ตรงบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงตามที่ตั้งต่าง ๆ เพิ่มขึ้น รวมถึงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะให้มีความสว่างในจุดต่างๆ ตามประชาชนหรือผู้นำร้องขอมา จะดำเนินการให้รวดเร็วและเป็นปกติและสนับสนุนกิจกรรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อปพร. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>การแถลงนโยบายต่อสภาในครั้งนี้กระผมมีความตั้งใจจริงในการบริหารงาน จึงได้เสนอตัวรับใช้พี่น้องประชาชนชาวตำบลลุ่มลำชีและตามที่ประชาชนตำบลลุ่มลำชีมอบหมายให้มาทำหน้าที่นายกเทศมนตรีเพื่อบริหารงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชีให้มีการพัฒนาที่มีความเจริญ แม้บางโครงการจะไม่ได้เป็นนโยบายโดยตรง ถ้าเป็นโครงการที่ดีและมีประโยชน์ก็จะดำเนินการเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ดังนั้น นโยบายต่าง ๆ ที่แถลงต่อสภาแห่งนี้ มีหลายโครงการที่สามารถดำเนินการได้เลย โดยไม่ต้องใช้งบประมาณก็จะรีบดำเนินการทันที ส่วนนโยบายที่จะต้องมีการระดมทุนตามระเบียบขั้นตอนตามกฎหมาย ก็จะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ส่วนโครงการที่จะต้องใช้งบประมาณก็จะพิจารณา งบประมาณจากหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรแต่ละปีโดยให้ความสำคัญเท่ากันทุกชุมชนจะบริหาร งานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ นอกจากนี้ตำบลลุ่มลำชีมีหลายอย่างที่จะต้องพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องงบประมาณของเทศบาลตำบลลุ่มลำชีคงไม่เพียงพอในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนา แต่ละปี ดังนั้น จะประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหางบประมาณมาดำเนินการเพื่อให้เป็นไป ตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภา โดยทุกนโยบายถ้าโครงการไหนที่ทำดีไว้แล้วและเป็นประโยชน์ ต่อประชาชนก็จะประสานงานต่อ ส่วนโครงการไหนที่ดีแต่ยังไม่พัฒนา ก็จะผลักดันให้พัฒนา ดียิ่งขึ้นไป โดยยึดประโยชน์สูงสุดของประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้เทศบาลตำบลลุ่มลำชีมี การพัฒนาให้มีความเจริญรุ่งเรืองเป็นเมืองที่น่าอยู่ ประชาชนเป็นสุข อย่างยั่งยืนตลอดไป</p> <p style="text-align: right;">ขอขอบคุณครับ นายรัชชัย จันท์เจริญ นายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี วันที่ 11 มิถุนายน 2564</p> <p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - แจ้งที่ประชุม บัดนี้ คณะผู้บริหาร นำโดยท่านนายกเทศมนตรีตำบลลุ่มลำชี ได้แถลงนโยบาย ต่อที่ประชุมเพื่อกำหนดนโยบายในการบริหารงานต่าง ๆ ถือว่าครบสมบูรณ์ตามกฎหมาย ในการปฏิบัติงานที่เต็มตัวของนายกเทศมนตรีก็ขอให้สมาชิกทุกท่านร่วมกันทำงาน โดยให้ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดซึ่งคือพี่น้องประชาชนและเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เพื่อพัฒนาให้เจริญ ก้าวหน้าเพื่อเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พัฒนาดีเด่นในลำดับต้นๆของอำเภอและจังหวัด ต่อไป</p> <p>3.2 เรื่อง รายงานสถานะทางการคลังของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564</p> <p>ประธาน - เชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>นางบุญณา จรภักดี สุทธิวงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>- ตามบันทึก เรื่อง รายงานสถานะทางการคลัง ประจำปีงบประมาณ 2564 กองคลังขอรายงาน งบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 10 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2564 รายละเอียดดังรายการต่อไปนี้</p> <p>1.) รายงานรายรับจริงงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เดือนตุลาคม ถึง ณ วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2564 แยกตามหมวดรายรับ ดังนี้</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ				
	หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ภาษีอากร	ภาษีป้าย	13,000.00	16,544.00	3,544.00
		อาคารกรมป่าสัตว์	2,500.00	0.00	- 2,500.00
		ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	80,000.00	17,380.51	- 62,619.49
รวมหมวดภาษีอากร		95,500.00	33,924.51	-	61,575.49
	หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมประทับตรารับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	3,000.00	0.00	- 3,000.00
	ค่าปรับและ	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	3,000.00	1096.10	- 1,903.90
	ใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,000.00	1,726.50	- 273.50
		ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับขออนุญาตหรือสิ่งปลูก	500.00	0.00	- 500.00
		ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง	500.00	0.00	- 500.00
		สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิวเพื่อการโฆษณา	500.00	361.00	- 139.00
	หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
		ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	600.00	1,030.00	430.00
		ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,000.00	57,000.00	56,000.00
		ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	100.00	-	- 100.00
		ค่าปรับการผิดสัญญา	40,000.00	166,636.00	126,636.00
		ค่าปรับอื่นๆ	500.00	-	- 500.00
		ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	3,000.00	5,500.00	2,500.00
		ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	500.00	-	- 500.00
		ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,000.00	697.50	- 302.50
		ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	200.00	117.00	- 83.00
		ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	100.00	-	- 100.00
	รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต		56,500.00	234,164.10	-

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ				
หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ	
รายได้	ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	500.00	-	- 500.00	
จากทรัพย์สิน	ดอกเบี้ยย	150,000.00	40255.65	-109,744.35	
	รายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ	100.00	-	- 100.00	
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		150,600.00	40,255.65	-110,344.35	
หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ	
รายได้	ค่าจำหน่ายเศษของ	1,000.00	0.00	- 1,000.00	
เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้อุทิศให้	100.00	0.00	- 100.00	
	ค่าขายแบบแปลน	100.00	0.00	- 100.00	
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	100.00	0.00	- 100.00	
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	30,000.00	21,740.00	- 8,260.00	
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		31,300.00	21,740.00	- 9,560.00	
หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ	
รายได้จากทุน	ค่าขาดทอดตลาดทรัพย์สิน	1,000.00	-	- 1,000.00	
รวมหมวดรายได้จากทุน		1,000.00	-	- 1,000.00	
หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ	
ภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	350,000.00	996,248.60	646,248.60	
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	7,800,000.00	6,305,418.26	- 1,494,581.74	
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,500,000.00	2,599,650.37	- 900,349.63	
	ภาษีสรรพสามิต	153,560.00	54,773.25	- 98,786.75	
	ค่าภาคหลวงแร่	6,720,000.00	5,461,684.01	- 1,258,315.99	
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	40,000.00	34,103.44	- 5,896.56	
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	70,000.00	29,202.64	- 40,797.36	
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	1,300,000.00	1,045,476.00	- 254,524.00	
	ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	100.00	-	- 100.00	
	รวมหมวดภาษีจัดสรร		19,933,660.00	16,526,556.57	- 3,407,103.43

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ					
		หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
		อุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	47,731,440.00	30,797,279.93	- 16,934,160.07
		รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		47,731,440.00	30,797,279.93	- 16,934,160.07
		รวมทั้งหมด		68,000,000.00	47,653,920.76	- 20,346,079.24
<p>2.) รายงานรายจ่ายจริงงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เดือนตุลาคม ถึง ณ วันที่ 10 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2564 แยกตามหมวดรายจ่าย ดังนี้</p>						
		งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
		บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	494,800.00	231,840.00
				เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	90,000.00	40,000.00
				เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.00	40,000.00
				เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี	173,720.00	66,240.00
				เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท.	1,190,400.00	711,901.90
		งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
		บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	12,969,766.00	7,954,658.00
				เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงาน	84,000.00	56,000.00
				เงินประจำตำแหน่ง	512,000.00	268,000.00
				ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	5,500,644.00	3,322,025.00
				เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงานจ้าง	470,880.00	281,120.00
				เงินวิทยฐานะ	210,000.00	140,000.00
				รวมงบบุคลากร	21,816,210.00	13,111,784.90
		งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
		ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.	309,000.00	82,100.00
				ค่าเช่าบ้าน	326,200.00	165,800.00
				เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	243,400.00	63,130.00

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ					
		งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
		ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	492,000.00 55,000.00 4,933,000.00 150,000.00	213,071.00 14,739.00 2,523,400.59 75,369.30
			ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอื่น ๆ วัสดุเครื่องดับเพลิง ค่าอาหารเสริม(นม) วัสดุก่อสร้าง วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุการเกษตร	145,000.00 108,000.00 50,000.00 20,000.00 200,000.00 118,000.00 19,000.00 15,000.00 1,788,800.00 350,000.00 100,000.00 10,000.00	37,630.75 6,495.00 25,122.00 6,310.00 73,650.00 41,920.00 0.00 0.00 833,612.00 78,539.00 81,600.00 4,300.00
			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	1,482,604.00 15,000.00 3,000.00 4,000.00 110,000.00	1,350,385.66 4,865.00 1,810.44 1,730.00 73,681.30
			รวมงบดำเนินงาน		11,047,004.00	5,759,261.04
		งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
		ลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	5,483,000.00	3,504,900.00
				รวมงบลงทุน	5,483,000.00	3,504,900.00

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ				
	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3,772,000.00	1,775,700.00
			เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	440,000.00	0.00
	รวมงบเงินอุดหนุน			4,212,000.00	1,775,700.00
	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	263,734.00	122,664.00
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,000.00	11,074.00	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	16,620,000.00	9,788,100.00	
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	7,428,000.00	3,943,800.00	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	150,000.00	85,500.00	
		สำรองจ่าย	200,000.00	199,880.00	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	160,000.00	160,000.00	
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	608,052.00	608,051.00	
รวมงบกลาง			25,441,786.00	14,919,069.00	
รวมสุทธิ			68,000,000.00	39,070,714.94	
<p>3.) รายงานรายรับจริงหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เดือนตุลาคม ถึง ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2564 แยกตามประเภทรายจ่าย ดังนี้</p>					
ประเภท/รายละเอียด	รายรับตั้งแต่ต้นปีถึงเดือนนี้ (3)	รายจ่ายตั้งแต่ต้นปีถึงเดือนนี้ (4)	คงเหลือ (3-4)		
1.)เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	6,569,895.00	3,504,900.00	3,064,995.00		
2.)เงินฝากกระทรวงการคลัง (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	9,783,900.00	9,783,900.00	0.00		
3.)เงินอุดหนุนทั่วไป (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	2,400.00	4,200.00	- 1,800.00		
4.)เงินฝากกระทรวงการคลัง (เบี้ยยังชีพผู้พิการ)	3,943,000.00	3,943,000.00	0.00		
5.)เงินอุดหนุนทั่วไป (เบี้ยยังชีพผู้พิการ)	0.00	800.00	800.00		
6.)เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	57,000.00	85,500.00	- 28,500.00		
7.)เงินเดือน,ค่าตอบแทน ผดด.	4,358,300.00	4,027,960.00	330,340.00		

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ			
	ประเภท/รายละเอียด	รายรับตั้งแต่ต้นปี ถึงเดือนนี้ (3)	รายจ่ายตั้งแต่ต้นปีถึง เดือนนี้ (4)	คงเหลือ (3-4)
	8.)ค่าอาหารกลางวัน ศพด.	740,280.00	740,280.00	0.00
	9.)อาหารกลางวันโรงเรียน	1,863,000.00	1,870,000.00	- 7,000.00
	10.)ค่าอาหารเสริม (นม) รร.	892,458.00	603,758.74	288,699.26
	11.)ค่าอาหารเสริม (นม) ศพด.	285,975.00	193,631.02	92,343.98
	12.)ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว)	338,300.00	338,300.00	0.00
	13.)ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ	1,309,288.93	1,075,693.49	233,595.44
	14.)ค่าเครื่องแบบ	46,905.00	0.00	46,905.00
	15.)กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	67,575.00	0.00	67,575.00
	16.)ส่งเสริมศักยภาพ	0.00	0.00	0.00
	17.)ค่านั่งสือเรียน	31,005.00	0.00	31,005.00
	18.)ค่าอุปกรณ์การเรียน	31,005.00	0.00	31,005.00
	19.)สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค	33,630.00	50,475.00	- 16,845.00
	20.)สำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	3,363.00	4,500.00	- 1,137.00
	21.)โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	440,000.00	0.00	440,000.00
	รวมเงินอุดหนุนทั่วไป(แยกแต่ละประเภท)	30,797,279.93	26,226,898.25	4,571,981.68
	<p>4.) รายงานผลการใช้จ่ายเงินสะสมงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เดือนตุลาคม ถึง ณ วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2564 ยอดคงเหลือที่นำไปใช้จ่ายได้ รายละเอียดตาม แบบรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,663,900.76 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทเจ็ดสิบบหกสตางค์)</p> <p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p>นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 - สอบถาม เรื่อง เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้คงเหลือจำนวนเท่าไร</p> <p>ประธาน - ให้ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจง</p> <p>นางบุญณา จรภักดี สุทธิวงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง - ณ ปัจจุบัน จำนวนเงินสะสมหลังจากที่หักใช้จ่ายตามกฎหมายแล้วยอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,663,900.76 บาท รายละเอียดตามที่เอกสารที่แจกให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p>			

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>3.3 เรื่อง การเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 7 ปี พ.ศ.2564</p> <p>ประธาน - เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาทราบ</p> <p>นายเอกชัย แสงแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>- ประกาศเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7 พ.ศ.2564 ด้วยเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7 ปี พ.ศ.2564 เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ได้รับนโยบายจากคณะผู้บริหารในการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการพัฒนาท้องถิ่นให้มีบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์ และสามารถตอบสนองความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชนในเขตเทศบาลต่อไป</p> <p>เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังปรากฏในแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี และในการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงในแต่ละครั้ง ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนโครงการกิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงมติคณะรัฐมนตรี นโยบายต่าง ๆ ของรัฐในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก เพื่อดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนอง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 ข้อ 9 เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1.) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น2.) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น3.) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณานุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p style="text-align: right;">แบบ ผ.02</p> <p style="text-align: center;">รายละเอียดโครงการพัฒนา</p> <p style="text-align: center;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7 ปี พ.ศ.2564</p> <p style="text-align: center;">เทศบาลตำบลลุ่มลำชี อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ</p> <p>ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 2 การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 2</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>แผนงานสาธารณสุข</p> <p>1.)โครงการ อบรมพัฒนาศักยภาพกรรมการประปาหมู่บ้านและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none">- เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถแก่คณะกรรมการผู้บริหารกิจการประปาหมู่บ้านให้สามารถควบคุมกำกับการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมการผลิตน้ำประปา- เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีน้ำอุปโภคที่มีคุณภาพ <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- กรรมการประปาหมู่บ้านและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 16 แห่ง <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 30,000.00 บาท</p> <p>พ.ศ.2565 30,000.00 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - คุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านดีขึ้น ร้อยละ 80%</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้ทุกหมู่บ้านได้ใช้น้ำประปาที่มีคุณภาพ</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองสาธารณสุข</p> <p>แผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>แผนงาน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ(เดิม)</p> <p>โครงการ อบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																														
	<p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ อบรมให้ความรู้ฝึกอาชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสจาก 22 หมู่บ้าน และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 70 คน</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 481 1141 772"><tr><td>พ.ศ.2561</td><td>-</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2562</td><td>-</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2563</td><td>40,000</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2564</td><td>40,000</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2565</td><td>40,000</td><td>บาท</td></tr></table> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น(ที่เปลี่ยนแปลง)</p> <p>โครงการ คงเดิม</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ อบรมให้ความรู้ฝึกอาชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จาก 22 หมู่บ้านและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 240 คน</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 1153 1141 1444"><tr><td>พ.ศ.2561</td><td>-</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2562</td><td>-</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2563</td><td>-</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2564</td><td>750,000</td><td>บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2565</td><td>40,000</td><td>บาท</td></tr></table> <p>เหตุผลความจำเป็น - เปลี่ยนแปลงเป้าหมายของโครงการและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับ นโยบายของรัฐในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก +710,000 บาท</p> <p>ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 6 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็นศูนย์กลางทางการตลาด และการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p>	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	40,000	บาท	พ.ศ.2564	40,000	บาท	พ.ศ.2565	40,000	บาท	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	-	บาท	พ.ศ.2564	750,000	บาท	พ.ศ.2565	40,000	บาท
พ.ศ.2561	-	บาท																													
พ.ศ.2562	-	บาท																													
พ.ศ.2563	40,000	บาท																													
พ.ศ.2564	40,000	บาท																													
พ.ศ.2565	40,000	บาท																													
พ.ศ.2561	-	บาท																													
พ.ศ.2562	-	บาท																													
พ.ศ.2563	-	บาท																													
พ.ศ.2564	750,000	บาท																													
พ.ศ.2565	40,000	บาท																													

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>แผนงานอุตสาหกรรมโยธา</p> <p>1.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-010 สายบ้านน้อยพัฒนา-บ้านโนนหมาว้อ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 600.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 1,220,000 บาท พ.ศ.2565 1,220,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 30,000.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>2.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-002 สายบ้านโนนน้อย-บ้านปากคันฉู</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 890.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,450.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 1,810,000 บาท พ.ศ.2565 1,810,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,450.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>3.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-016 สายบ้านหนองส้มโรง-บ้านราษฎร์ยางชุม</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,000.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 2,034,000 บาท</p> <p>พ.ศ.2565 2,034,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,000.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>4.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-02 สายบ้านป่าไม้แดง-บ้านวังกุ่ม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 600.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 1,220,000 บาท</p> <p>พ.ศ.2565 1,220,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>5.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-015 สายบ้านปายาง-บ้านราษฎร์ชุม</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 1,722.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 8,610.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>งบประมาณ พ.ศ.2564 3,503,000 บาท พ.ศ.2565 3,503,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 8,610.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>6.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-021 สายบ้านวังปลาฝ้า-บ้านท่าขามแปร</p> <p>วัตถุประสงค์ - เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ - กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 578.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,890.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 1,175,000 บาท พ.ศ.2565 1,175,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,890.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p> <p>7.)โครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตทางหลวงท้องถิ่น รหัสสายทาง ชย.ถ.109-03 สายบ้านแผ่นดินทอง-บ้านราษฎร์รังชุม</p> <p>วัตถุประสงค์ - เพื่อก่อสร้างถนนใช้ในการคมนาคมของประชาชนทั้งในตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ - กว้าง 5 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 500.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500.00 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-201</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 1,017,000 บาท พ.ศ.2565 1,017,000 บาท</p> <p>ตัวชี้วัด - เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500.00 ตารางเมตร</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวกปลอดภัย</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก กองช่าง</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																								
	<p>ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 6</p> <p>การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมโยธา</p> <p>1.)แผนงาน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2562</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)</p> <p>โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านแผ่นดินทอง-บ้านราษฎร์ยางชุม รหัสสายทาง ชย.ถ.109-03</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่จราจร ไม่น้อยกว่า 6,000.00 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 1321 1149 1635"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td>3,640,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2564</td> <td>3,640,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2565</td> <td>3,640,000</td> <td>บาท</td> </tr> </table> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ที่เปลี่ยนแปลง)</p> <p>โครงการ คงเดิม</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 400 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 1993 1149 2172"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	3,640,000	บาท	พ.ศ.2564	3,640,000	บาท	พ.ศ.2565	3,640,000	บาท	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	-	บาท
พ.ศ.2561	-	บาท																							
พ.ศ.2562	-	บาท																							
พ.ศ.2563	3,640,000	บาท																							
พ.ศ.2564	3,640,000	บาท																							
พ.ศ.2565	3,640,000	บาท																							
พ.ศ.2561	-	บาท																							
พ.ศ.2562	-	บาท																							
พ.ศ.2563	-	บาท																							

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																											
	<p>พ.ศ.2564 1,300,000 บาท</p> <p>พ.ศ.2565 คงเดิม บาท</p> <p>เหตุผลความจำเป็น</p> <p>- เปลี่ยนแปลงเป้าหมายของโครงการและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก</p> <p>2.)แผนงาน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2562 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็น ศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)</p> <p>โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านวังกุ่ม-บ้านป่าไม้แดง รหัสสายทาง ชย.ถ.109-02</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 2,800.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่จราจร ไม่น้อยกว่า 17,000.00 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 1232 1149 1523"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td>8,430,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2564</td> <td>8,430,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2565</td> <td>8,430,000</td> <td>บาท</td> </tr> </table> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ที่เปลี่ยนแปลง)</p> <p>โครงการ คงเดิม</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p>- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 400 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table data-bbox="782 1904 1149 2128"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2564</td> <td>1,300,000</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	8,430,000	บาท	พ.ศ.2564	8,430,000	บาท	พ.ศ.2565	8,430,000	บาท	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	-	บาท	พ.ศ.2564	1,300,000	บาท
พ.ศ.2561	-	บาท																										
พ.ศ.2562	-	บาท																										
พ.ศ.2563	8,430,000	บาท																										
พ.ศ.2564	8,430,000	บาท																										
พ.ศ.2565	8,430,000	บาท																										
พ.ศ.2561	-	บาท																										
พ.ศ.2562	-	บาท																										
พ.ศ.2563	-	บาท																										
พ.ศ.2564	1,300,000	บาท																										

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																														
	<p style="text-align: center;">พ.ศ.2565 คงเดิม บาท</p> <p>เหตุผลความจำเป็น</p> <p style="padding-left: 40px;">- เปลี่ยนแปลงเป้าหมายของโครงการและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก</p> <p>3.)แผนงาน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2562 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรับรองการเป็น ศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศในประชาคมอาเซียน</p> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)</p> <p>โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านน้อยพัฒนา-บ้านโนนหมาว้อ รหัสสายทาง ชย.ถ.109-010</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p style="padding-left: 40px;">- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่จราจร ไม่น้อยกว่า 5,000.00 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td style="text-align: right;">3,030,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2564</td> <td style="text-align: right;">3,030,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2565</td> <td style="text-align: right;">3,030,000</td> <td>บาท</td> </tr> </table> <p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ที่เปลี่ยนแปลง)</p> <p>โครงการ คงเดิม</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p style="padding-left: 40px;">- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 400 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร</p> <p>งบประมาณ</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>พ.ศ.2561</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2562</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2563</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2564</td> <td style="text-align: right;">1,300,000</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ.2565</td> <td style="text-align: right;">คงเดิม</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	3,030,000	บาท	พ.ศ.2564	3,030,000	บาท	พ.ศ.2565	3,030,000	บาท	พ.ศ.2561	-	บาท	พ.ศ.2562	-	บาท	พ.ศ.2563	-	บาท	พ.ศ.2564	1,300,000	บาท	พ.ศ.2565	คงเดิม	บาท
พ.ศ.2561	-	บาท																													
พ.ศ.2562	-	บาท																													
พ.ศ.2563	3,030,000	บาท																													
พ.ศ.2564	3,030,000	บาท																													
พ.ศ.2565	3,030,000	บาท																													
พ.ศ.2561	-	บาท																													
พ.ศ.2562	-	บาท																													
พ.ศ.2563	-	บาท																													
พ.ศ.2564	1,300,000	บาท																													
พ.ศ.2565	คงเดิม	บาท																													

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ				
	<p style="text-align: center;">เหตุผลความจำเป็น</p> <p style="text-align: center;">- เปลี่ยนแปลงเป้าหมายของโครงการและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก</p> <p>ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 7 การส่งเสริมอนุรักษ์และใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 7</p> <p>การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วมและยั่งยืน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม และยั่งยืน</p> <p>แผนงานการเกษตร</p> <p>1.)โครงการ กำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p style="text-align: center;">- เพื่อทำความสะอาดแหล่งน้ำให้สามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการทำการเกษตร</p> <p>เป้าหมายผลผลิตของโครงการ</p> <p style="text-align: center;">- กำจัดผักตบชวาในแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลลุ่มลำชี</p> <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 30%;">งบประมาณ พ.ศ.2564</td><td style="width: 30%;">20,000 บาท</td></tr><tr><td>พ.ศ.2565</td><td>20,000 บาท</td></tr></table> <p>ตัวชี้วัด - ร้อยละ 70% ของแหล่งน้ำที่ดำเนินการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช สามารถกักเก็บน้ำได้เพิ่มขึ้น</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ - แหล่งน้ำสามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในการทำการเกษตรได้อย่างเพียงพอ</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล</p> <p style="text-align: center;">บัญชีครุภัณฑ์</p> <p style="text-align: center;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7 ปี พ.ศ.2564</p> <p style="text-align: center;">เทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>ครุภัณฑ์</p> <p>1.)แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>หมวด ครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</p> <p>เป้าหมาย เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวน 1 ชุด</p> <ul style="list-style-type: none">- ขนาดเครื่อง 3,000 วัตต์- แรงดันไฟฟ้ากระแสสลับ 220 โวลท์- มีแท่นประกอบมือจับยกขึ้นลงแนวตั้งและล้อแท่นเหล็กสำหรับเคลื่อนที่แนวระดับ	งบประมาณ พ.ศ.2564	20,000 บาท	พ.ศ.2565	20,000 บาท
งบประมาณ พ.ศ.2564	20,000 บาท				
พ.ศ.2565	20,000 บาท				

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
<p>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา /อนุมัติ</p>	<p>- กระบอกเจาะคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้วหรือ 102 มิลลิเมตร งบประมาณ พ.ศ.2564 35,165 บาท</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง</p> <p>2.)แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>หมวด ครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ</p> <p>เป้าหมาย เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด</p> <p>- ขนาด 5 กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.2564 55,500 บาท</p> <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง</p>
	<p><u>ที่ประชุม</u> - รับทราบ</p>
	<p><u>ประธาน</u> - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p>
	<p><u>ที่ประชุม</u> - ไม่มี</p>
	<p><u>ประธาน</u> - สั่งพักเบรก 15 นาที</p>
	<p><u>4.1) เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</u></p>
	<p><u>ประธาน</u> - เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p>
	<p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</u></p>
	<p>- ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2554) ข้อ 105 ภายใต้การบังคับ ข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (2) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร <p>ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ขอให้ท่านประธานดำเนินการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมต่อไป</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ												
	<p>ประธาน - ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบแล้ว ขอให้สมาชิกทุกท่านเสนอชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เสนอชื่อ 1 ท่าน พร้อมผู้รับรอง 2 ท่าน และขอมติที่ประชุมว่าต้องการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมกี่ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่า 3 ท่านแต่ไม่เกิน 7 ท่าน ขอเชิญที่ประชุมเสนอ</p> <p>นายสำเรียง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>- ขอเสนอ 3 ท่าน</p> <p>ผู้รับรอง 1.) นายหนูชิต วุสันเทียะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายธนกร สะไบทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นายสำเรียง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 เสนอจำนวนคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน</p> <p>ที่ประชุม</p> <table border="0" data-bbox="502 974 1141 1131"> <tr> <td>- มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>11</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table> <p>ประธาน - ให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน พร้อมผู้รับรอง จำนวน 2 ท่าน</p>	- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง										
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง										
	<p>นางสายฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>- ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <p>1.) นายหนูชิต วุสันเทียะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายพิเชษฐ จั่นเข้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 3.) นายธนกร สะไบทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ผู้รับรอง 1.) นายอนุชา มณีรุ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นางสายฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <p>1.) นายหนูชิต วุสันเทียะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายพิเชษฐ จั่นเข้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 3.) นายธนกร สะไบทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p>												

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>ที่ประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมติเห็นชอบ จำนวน 11 เสียง - มีมติไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง - งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง <p>ประธาน - แจ้งที่ประชุม รายชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) นายหนูชิต วุสันเทียะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายพิเชษฐ จันเขว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 3.) นายธนกร สะไบทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 <p>ส่วนเรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เดียวให้เลขานุการสภานัดประชุมและดำเนินการต่อไป</p>
	<p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>4.2) เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี</p> <p>ประธาน - เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี</p> <p>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ <p>นางไพลิน มะลิตา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ หลักการสำคัญ เพื่อสร้างหลักประกันสุขภาพให้แก่บุคคลในพื้นที่โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น <p>ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าถึงการจัดบริการสาธารณสุขได้มากขึ้น - ประชาชนมีบทบาทเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ - การจัดการสุขภาพของชุมชน มีการจัดบริการสุขภาพที่สอดคล้องกับบริบทหรือปัญหาของพื้นที่ - เกิดความมั่นใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นทุกกลุ่มวัย <p>แหล่งที่มาของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1.) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (2.) เงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3.) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ (4.) ค่าบริการอื่น กรณี อปท.ที่มีความพร้อม ความเหมาะสม แสดงความจำนงเข้าร่วมจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p><u>การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</u></p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตรา ร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1.) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า 6 ล้านบาท</p> <p>(2.) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6-20 ล้านบาท</p> <p>(3.) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20 ล้านบาท</p> <p><u>การมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน</u></p> <p>องค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุน</p> <p>1.) ผู้บริหารสูงสุดของ อปท. เป็น ประธานกรรมการ</p> <p>2.) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวน 2 คน เป็น กรรมการ</p> <p>3.) สมาชิกสภา อปท. ที่สภา อปท.มอบหมาย เป็น กรรมการ จำนวน 2 คน</p> <p>4.) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการ สาธารณสุขในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง เป็น กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน</p> <p>5.) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน เป็น กรรมการ</p> <p>6.) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน 5 คน เป็น กรรมการ</p> <p>7.) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพ ประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ เป็น กรรมการ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)</p> <p>8.) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น กรรมการและเลขานุการ</p> <p>9.) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุขหรือที่เรียกชื่ออื่น ของอปท.หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดของ อปท. มอบหมาย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>10.) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุดของ อปท.มอบหมาย เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ												
	<p>คณะกรรมการกองทุนที่มีที่ปรึกษา เป็น สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าฝ่ายบริการประจำที่จัดบริการ สาธารณสุขในพื้นที่และท้องถิ่นอำเภอ</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ 2.) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน 3.) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับประกาศ 4.) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ 5.) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6.) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ <p>ประธาน - ให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 2 ท่าน เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี</p> <p>นายอนุชา มณีรุ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>- ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี จำนวน 2 ท่าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 <p>ผู้รับรอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) นายจรรุญ เมวงษา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นายอนุชา มณีรุ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี จำนวน 2 ท่าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 2.) นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 <p>ที่ประชุม</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>- มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>11</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง										
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง										

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p><u>ประธาน</u> - แจ้งที่ประชุม รายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลลุ่มลำชี ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">1.) นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 12.) นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 <p><u>ที่ประชุม</u> - รับทราบ</p> <p>4.3) เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>(4.3.1) การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น(ชุดใหม่แทนชุดเดิมที่หมดวาระ)</p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ <p><u>นายเอกชัย แสงแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำเป็นคำสั่งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในคำสั่ง โดยให้กำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันเสมอเป็นการแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 ข้อ 8 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none">(1) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ(2) รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ทุกคน กรรมการ(3) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก กรรมการ จำนวน 3 คน(4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก กรรมการ จำนวน 3 คน(5) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ กรรมการ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน(6) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 6 คน กรรมการ(7) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ(8) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ <p><u>ประธาน</u> - ให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																																		
	<p>นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>- ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <table data-bbox="638 336 1516 515"> <tr> <td>1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์</td> <td>ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</td> </tr> <tr> <td>2.) นายจรูญ เมวงษา</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> <tr> <td>3.) นายธีระพงษ์ บำรุง</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> </table> <p>ผู้รับรอง</p> <table data-bbox="494 537 1388 649"> <tr> <td>1.) นายอนุชา มณีรุ่ง</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> <tr> <td>2.) นายหนูชิต วุสันเทียะ</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> </table> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นางสาวเด่นเดือน ก้านขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <table data-bbox="638 896 1516 1075"> <tr> <td>1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์</td> <td>ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</td> </tr> <tr> <td>2.) นายจรูญ เมวงษา</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> <tr> <td>3.) นายธีระพงษ์ บำรุง</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> </table> <p>ที่ประชุม</p> <table data-bbox="494 1086 1149 1265"> <tr> <td>- มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>11</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table> <p>ประธาน - แจ้งที่ประชุม รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้</p> <table data-bbox="638 1321 1516 1500"> <tr> <td>1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์</td> <td>ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</td> </tr> <tr> <td>2.) นายจรูญ เมวงษา</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> <tr> <td>3.) นายธีระพงษ์ บำรุง</td> <td>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</td> </tr> </table> <p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>(4.3.2) การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ชุดใหม่แทนชุดเดิมที่หมดวาระ)</p> <p>ประธาน - เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</p> <p>- เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ</p>	1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี	2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	1.) นายอนุชา มณีรุ่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	2.) นายหนูชิต วุสันเทียะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี	2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง	1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี	2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1	3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1
1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี																																		
2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
1.) นายอนุชา มณีรุ่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
2.) นายหนูชิต วุสันเทียะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี																																		
2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง																																
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง																																
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง																																
1.) นายศักดิ์ชัย สิทธิศาสตร์	ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี																																		
2.) นายจรูญ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		
3.) นายธีระพงษ์ บำรุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1																																		

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2 เสนอรายชื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 1 ท่าน ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">1.) นายอนุชา มณีรุ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p>
	<p>ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ จำนวน 11 เสียง</p> <p>- มีมติไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง</p> <p>- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง</p>
	<p>ประธาน - แจ้งที่ประชุม รายชื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">1.) นายอนุชา มณีรุ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p>
	<p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p style="text-align: center;">(4.3.3) การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ชุดใหม่แทนชุดเดิมที่หมดวาระ)</p>
	<p>ประธาน - เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>
	<p>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</p> <p>- เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ</p>
	<p>นายเอกชัย แสงแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>- การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเป็นคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในคำสั่ง โดยให้กำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันเสมอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย</p> <p>(1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน</p> <p>(2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน</p> <p>(3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน</p> <p>(4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน</p> <p>(5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ												
	<p>โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคน ทำหน้าที่ ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่ เลขานุการของคณะกรรมการ</p> <p>ประธาน - ให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี จำนวน 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>นายจรรยา เมวงษา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>- ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <p>1.) นายสมัย ป้อจตุรัส รองประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>2.) นางสาวฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>3.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ผู้รับรอง 1.) นายธีระพงษ์ บำรุง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>2.) นายสำเรียง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุม ตามที่นายจรรยา เมวงษา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <p>1.) นายสมัย ป้อจตุรัส รองประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>2.) นางสาวฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>3.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>ที่ประชุม</p> <table border="0"> <tr> <td>- มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>11</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table> <p>ประธาน - แจ้งที่ประชุม รายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>1.) นายสมัย ป้อจตุรัส รองประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>2.) นางสาวฝน โสวิชัย เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>3.) นายวีระ นบสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>คณะกรรมการที่สภาเลือกเป็นตัวแทนจะได้มีการเสนอชื่อให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งต่อไป</p> <p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>4.4) เรื่อง การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนครั้งที่ 6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>4.4.1) การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ จำนวน 32 รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 964,945 บาท</p> <p>ประธาน - เชิญหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง</p>	- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง										
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง										

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																																																															
	<p>นางสาวทับทิมทอง ชีวะตานนท์ หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นเพื่อการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจของ สภาพิจารณออนุมัติ</p> <p>- บัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (โอนครั้งที่ 6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">แผนงาน</td> <td>บริหารงานทั่วไป</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">โอนออก</td> </tr> <tr> <td>งาน</td> <td>บริหารงานคลัง</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบ</td> <td>บุคลากร</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดรายจ่าย</td> <td>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทรายจ่าย</td> <td>เงินเดือนพนักงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>โครงการ/รายการ</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">1,950,900.00 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">779,480.00 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;"><u>13,000.00 บาท(-)</u></td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right;"><u>766,480.00 บาท</u></td> <td></td> </tr> <tr> <td>เหตุผล/คำชี้แจง</td> <td colspan="2">- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</td> </tr> <tr> <td>แผนงาน</td> <td>บริหารทั่วไป</td> <td style="text-align: right;">โอนเข้า</td> </tr> <tr> <td>งาน</td> <td>บริหารทั่วไป</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบ</td> <td>ลงทุน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดรายจ่าย</td> <td>ค่าครุภัณฑ์</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทรายจ่าย</td> <td>ครุภัณฑ์สำนักงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>โครงการ/รายการ</td> <td>จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">- บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">- บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;"><u>13,000.00 บาท(+)</u></td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right;"><u>13,000.00 บาท</u></td> <td></td> </tr> </table>	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	โอนออก	งาน	บริหารงานคลัง		งบ	บุคลากร		หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน		โครงการ/รายการ	-		งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท		งบประมาณก่อนโอน	779,480.00 บาท		จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>13,000.00 บาท(-)</u>		งบประมาณหลังโอน	<u>766,480.00 บาท</u>		เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ		แผนงาน	บริหารทั่วไป	โอนเข้า	งาน	บริหารทั่วไป		งบ	ลงทุน		หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์		ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน		โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร		งบประมาณอนุมัติ	- บาท		งบประมาณก่อนโอน	- บาท		จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>13,000.00 บาท(+)</u>		งบประมาณหลังโอน	<u>13,000.00 บาท</u>	
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	โอนออก																																																														
งาน	บริหารงานคลัง																																																															
งบ	บุคลากร																																																															
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)																																																															
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน																																																															
โครงการ/รายการ	-																																																															
งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท																																																															
งบประมาณก่อนโอน	779,480.00 บาท																																																															
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>13,000.00 บาท(-)</u>																																																															
งบประมาณหลังโอน	<u>766,480.00 บาท</u>																																																															
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ																																																															
แผนงาน	บริหารทั่วไป	โอนเข้า																																																														
งาน	บริหารทั่วไป																																																															
งบ	ลงทุน																																																															
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์																																																															
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน																																																															
โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร																																																															
งบประมาณอนุมัติ	- บาท																																																															
งบประมาณก่อนโอน	- บาท																																																															
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>13,000.00 บาท(+)</u>																																																															
งบประมาณหลังโอน	<u>13,000.00 บาท</u>																																																															

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว</p> <p style="padding-left: 40px;">1.) เก้าอี้ ราคา 7,000 บาท จำนวน 1 ตัว ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ทรงสูง มีที่เท้าแขน</p> <p style="padding-left: 40px;">2.) เก้าอี้ ราคา 6,000 บาท จำนวน 1 ตัว ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ทรงสูง มีที่เท้าแขน</p> <p>(2) จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนออก</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,950,900.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 766,480.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 36,000.00 บาท(-)</p> <hr style="width: 50%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <p>งบประมาณหลังโอน 730,480.00 บาท</p>
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน บริหารทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดรับแขก</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 36,000.00 บาท(+)</p> <hr style="width: 50%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <p>งบประมาณหลังโอน 36,000.00 บาท</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด 3 ที่นั่ง 1 ตัว (ขนาดไม่น้อยกว่า 200x85x80 เซนติเมตร) - ขนาด 1 ที่นั่ง 2 ตัว (ขนาดไม่น้อยกว่า 90x85x80 เซนติเมตร) <p>(3) จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 3 หลัง</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนออก</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,950,900.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 730,480.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 13,500.00 บาท(-)</p> <hr/> <p>งบประมาณหลังโอน 716,980.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน บริหารทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 13,500.00 บาท(+)</p> <hr/> <p>งบประมาณหลังโอน 13,500.00 บาท</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>(4) จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,950,900.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 716,980.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 11,000.00 บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน 705,980.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 3 หลัง (งานบริหารงานทั่วไป,งานป้องกัน)</p> <p style="text-align: right;">โอนออก</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน บริหารทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 11,000.00 บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน 11,000.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง</p> <p style="text-align: right;">โอนเข้า</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(5) จัดซื้อแท่นพิธีกร (PODIUM) จำนวน 2 หลัง</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนออก</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,950,900.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 705,980.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>24,000.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>681,980.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน บริหารทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อแท่นพิธีกร (PODIUM)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>24,000.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>24,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อแท่นพิธีกร (PODIUM) จำนวน 2 หลัง</p>
	<p>(6) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนออก</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	681,980.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	15,000.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	666,980.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารทั่วไป
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	15,000.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	15,000.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
		งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย
		มาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ปรับระดับสูง-ต่ำได้
		มีที่ท้าวแขน จำนวน 5 ตัว
	(7) จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง	
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-

โอนเข้า

โอนออก

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	666,980.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	13,700.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	653,280.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
	งาน	บริหารทั่วไป
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	13,700.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	13,700.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง
	(8) จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน 1 เครื่อง
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนออก
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	653,280.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	9,500.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	643,780.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p style="text-align: right;">โอนเข้า</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>9,500.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>9,500.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งจำนวน 1 เครื่อง</p> <p>(9) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำนักปลัด</p>
	<p style="text-align: right;">โอนออก</p> <p>แผนงาน การรักษาความสงบภายใน</p> <p>งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p> <p>โครงการ/รายการ ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 100,000.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>17,000.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>83,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p style="text-align: right;">โอนเข้า</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>ประเภทรายจ่าย</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2562</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>(10) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล สำนักปลัด</p> <p>แผนงาน</p> <p>งาน</p> <p>งบ</p> <p>หมวดรายจ่าย</p> <p>ประเภทรายจ่าย</p>	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <p>- บาท</p> <p>- บาท</p> <p>17,000.00 บาท(+)</p> <p>17,000.00 บาท</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>โอนออก</p> <p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	โครงการ/รายการ งบประมาณอนุมัติ งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงินที่โอน(+/-) งบประมาณหลังโอน เหตุผล/คำชี้แจง	กิจกรรมราชพิธี รัฐพิธีในวาระต่าง ๆ 50,000.00 บาท 108,768.00 บาท 44,000.00 บาท(-) 64,768.00 บาท - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
แผนงาน งาน งบ	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป ลงทุน	ไอโฟนเข้า
หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
โครงการ/รายการ งบประมาณอนุมัติ งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงินที่โอน(+/-) งบประมาณหลังโอน เหตุผล/คำชี้แจง	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล - บาท - บาท 44,000.00 บาท(+) 44,000.00 บาท - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2562 คุณลักษณะพื้นฐาน	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
(11) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำนักปลัด	
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน โอนออก
งาน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ/รายการ	ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบประมาณอนุมัติ	100,000.00 บาท
งบประมาณก่อนโอน	83,000.00 บาท
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	12,900.00 บาท(-)
งบประมาณหลังโอน	70,100.00 บาท
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
งบประมาณอนุมัติ	- บาท
งบประมาณก่อนโอน	- บาท
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	12,900.00 บาท(+)
งบประมาณหลังโอน	12,900.00 บาท
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562
	คุณลักษณะพื้นฐาน
	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
	จากโรงงานผู้ผลิต

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ								
	<ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom								
	<p>(12) จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1(18หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง สำนักปลัด</p> <p>แผนงาน การรักษาความสงบภายใน โอนออก</p> <p>งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p> <p>โครงการ/รายการ ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td><td style="text-align: right;">100,000.00 บาท</td></tr><tr><td>งบประมาณก่อนโอน</td><td style="text-align: right;">70,100.00 บาท</td></tr><tr><td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td><td style="text-align: right;">10,000.00 บาท(-)</td></tr><tr><td>งบประมาณหลังโอน</td><td style="text-align: right;"><u>60,100.00</u> บาท</td></tr></table> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>	งบประมาณอนุมัติ	100,000.00 บาท	งบประมาณก่อนโอน	70,100.00 บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(-)	งบประมาณหลังโอน	<u>60,100.00</u> บาท
งบประมาณอนุมัติ	100,000.00 บาท								
งบประมาณก่อนโอน	70,100.00 บาท								
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(-)								
งบประมาณหลังโอน	<u>60,100.00</u> บาท								
	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1(18หน้า/นาที)</p> <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td><td style="text-align: right;">- บาท</td></tr><tr><td>งบประมาณก่อนโอน</td><td style="text-align: right;">- บาท</td></tr><tr><td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td><td style="text-align: right;">10,000.00 บาท(+)</td></tr><tr><td>งบประมาณหลังโอน</td><td style="text-align: right;"><u>10,000.00</u> บาท</td></tr></table>	งบประมาณอนุมัติ	- บาท	งบประมาณก่อนโอน	- บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(+)	งบประมาณหลังโอน	<u>10,000.00</u> บาท
งบประมาณอนุมัติ	- บาท								
งบประมาณก่อนโอน	- บาท								
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(+)								
งบประมาณหลังโอน	<u>10,000.00</u> บาท								

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ								
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1(18หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>(13) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง สำนักปลัด</p> <p>แผนงาน การรักษาความสงบภายใน โอนออก</p> <p>งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p> <p>โครงการ/รายการ ฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">100,000.00 บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">60,100.00 บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;">7,500.00 บาท(-)</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right;"><u>52,600.00</u> บาท</td> </tr> </table> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p>	งบประมาณอนุมัติ	100,000.00 บาท	งบประมาณก่อนโอน	60,100.00 บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00 บาท(-)	งบประมาณหลังโอน	<u>52,600.00</u> บาท
งบประมาณอนุมัติ	100,000.00 บาท								
งบประมาณก่อนโอน	60,100.00 บาท								
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00 บาท(-)								
งบประมาณหลังโอน	<u>52,600.00</u> บาท								

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	7,500.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562	
	คุณลักษณะพื้นฐาน	
	- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)	
	- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	
	(14) จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที)	
	จำนวน 1 เครื่อง	
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนออก
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	643,780.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	8,900.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	634,880.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	ลงทุน

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)
งบประมาณอนุมัติ	- บาท
งบประมาณก่อนโอน	- บาท
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	8,900.00 บาท(+)
งบประมาณหลังโอน	8,900.00 บาท
เหตุผล/คำชี้แจง	<p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)</p>
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562	คุณลักษณะพื้นฐาน
	<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
(15) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
โครงการ/รายการ	-

โอนออก

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	634,880.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>3,000.00</u> บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	<u>631,880.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ	
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>3,000.00</u> บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	<u>3,000.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	
	(16) จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ Network แบบที่ 1(28หน้า/นาที)	
	แผนงาน	สังคมสงเคราะห์ โอนออก
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,373,880.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	496,720.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>8,900.00</u> บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	<u>487,820.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>แผนงาน สังคมสงเคราะห์</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 8,900.00 บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน 8,900.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที)</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>(17) จัดซื้อคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>โอนเข้า</p> <p>โอนออก</p>
	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p>	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	631,880.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>22,000.00</u> บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	<u>609,880.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>22,000.00</u> บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	<u>22,000.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
		งบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย
		มาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
		สำหรับประมวลผล
		เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562
		คุณลักษณะพื้นฐาน
		- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
		จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
		(1.) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)
		เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz
		และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ								
	<p>(2.) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth <p>(18) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) กองสวัสดิการ</p> <p>แผนงาน สังคมสงเคราะห์ โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">1,373,880.00 บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">487,820.00 บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;"><u>22,000.00 บาท(-)</u></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right;"><u>465,820.00 บาท</u></td> </tr> </table> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน สังคมสงเคราะห์ โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>	งบประมาณอนุมัติ	1,373,880.00 บาท	งบประมาณก่อนโอน	487,820.00 บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>22,000.00 บาท(-)</u>	งบประมาณหลังโอน	<u>465,820.00 บาท</u>
งบประมาณอนุมัติ	1,373,880.00 บาท								
งบประมาณก่อนโอน	487,820.00 บาท								
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>22,000.00 บาท(-)</u>								
งบประมาณหลังโอน	<u>465,820.00 บาท</u>								

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>22,000.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>22,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>(19) จัดซื้อพัดลมไฟฟ้ากระแสสลับ ชนิดตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,427,820.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 266,466.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>3,780.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>262,686.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อพัดลมไฟฟ้ากระแสสลับ ชนิดตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>3,780.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>3,780.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อพัดลมไฟฟ้ากระแสสลับ ชนิดตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 1,890 บาท</p> <p>(20) จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต ขนาด 3,000 วัตต์</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ บุคลากร</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,427,820.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	262,686.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>35,165.00</u> บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	<u>227,521.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	เคหะและชุมชน โอนเข้า
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต ขนาด 3,000 วัตต์
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	<u>35,165.00</u> บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	<u>35,165.00</u> บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต ขนาด 3,000 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
	(21) จัดซื้อตู้เย็น	ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง
	แผนงาน	เคหะและชุมชน โอนออก
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>งบประมาณอนุมัติ 1,427,820.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 227,521.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>8,500.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>219,021.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>8,500.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>8,500.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1.)ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ</p> <p>2.)เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต</p> <p>3.)การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย</p>
	<p>(22) จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	งบประมาณอนุมัติ	1,427,820.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	219,021.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	55,500.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	163,521.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	เคหะและชุมชน โอนเข้า
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	55,500.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	55,500.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 5 กิโลวัตต์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเครื่องยนต์ดีเซล
	(23) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)	
	แผนงาน	เคหะและชุมชน โอนออก
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,427,820.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	163,521.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	156,021.00 บาท

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>7,500.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>7,500.00</u> บาท</p>
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>(24) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึก (Ink Tank Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,427,820.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 156,021.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>6,300.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>149,721.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	แผนงาน	เคหะและชุมชน
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์สีหมึก (Ink Tank Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	6,300.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	<u><u>6,300.00 บาท</u></u>
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์สีหมึก (Ink Tank Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง
	(25) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านวังปลาผา หมู่ที่ 10	
	แผนงาน	เคหะและชุมชน
	งาน	ไฟฟ้าถนน
	งบ	เงินอุดหนุน
	หมวดรายจ่าย	เงินอุดหนุน
	ประเภทรายจ่าย	เงินอุดหนุนส่วนราชการ
	โครงการ/รายการ	อุดหนุนสำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ(บ้านวังปลาผา หมู่ที่ 10)
	งบประมาณอนุมัติ	300,000.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	300,000.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	300,000.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	<u><u>- บาท</u></u>
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
	งาน	ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
	ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
		โอนเข้า
		โอนออก
		โอนเข้า

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>โครงการ/รายการ งบประมาณอนุมัติ งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงินที่โอน(+/-) งบประมาณหลังโอน</p>	<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านวังปลาผา หมู่ที่ 10 - บาท - บาท 300,000.00 บาท(+) 300,000.00 บาท</p>
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>- เนื่องจากหมู่บ้านวังปลาผามีความต้องการเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาซึ่งเป็นไปตามมติประชาคมหมู่บ้าน/ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านวังปลาผา หมู่ที่ 10 แยกเป็น สายที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม.หนา 0.15 ม. ยาว 50.00 ม. ไหล่ทางลูกรังปรับเกลี่ย กว้างเฉลี่ย 0.20 ม. สายที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 112.00 ม. ไหล่ทางลูกรังปรับเกลี่ยกว้างเฉลี่ย 0.20 ม. หรือมีพื้นที่ก่อสร้างผิวจราจรไม่น้อยกว่า 536.00 ตร.ม.</p>
	<p>(26) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง กองคลัง</p>	
	<p>แผนงาน</p>	<p>บริหารงานทั่วไป โอนออก</p>
	<p>งาน</p>	<p>บริหารงานคลัง</p>
	<p>งบ</p>	<p>บุคลากร</p>
	<p>หมวดรายจ่าย</p>	<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>
	<p>ประเภทรายจ่าย</p>	<p>เงินเดือนพนักงาน</p>
	<p>โครงการ/รายการ</p>	<p>-</p>
	<p>งบประมาณอนุมัติ</p>	<p>1,950,900.00 บาท</p>
	<p>งบประมาณก่อนโอน</p>	<p>609,880.00 บาท</p>
	<p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p>	<p>22,000.00 บาท(-)</p>
	<p>งบประมาณหลังโอน</p>	<p>587,880.00 บาท</p>
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน</p>	<p>บริหารงานทั่วไป โอนเข้า</p>
	<p>งาน</p>	<p>บริหารงานคลัง</p>
	<p>งบ</p>	<p>ลงทุน</p>
	<p>หมวดรายจ่าย</p>	<p>ค่าครุภัณฑ์</p>
	<p>ประเภทรายจ่าย</p>	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1</p> <p>(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>22,000.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>22,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB <ul style="list-style-type: none"> 1.) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(27) โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,274,460.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 598,890.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>100,000.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>498,890.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p> <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา โอนเข้า</p> <p>งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการ/รายการ โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>100,000.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>100,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>(28) โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>ประเภทรายจ่าย</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ประเภทค่าใช้จ่ายภายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>30,000.00 บาท</p> <p>40,000.00 บาท</p> <p>40,000.00 บาท(-)</p> <p>- บาท</p> <p>- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน</p> <p>งาน</p> <p>งบ</p> <p>หมวดรายจ่าย</p> <p>ประเภทรายจ่าย</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>ลงทุน</p> <p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <p>- บาท</p> <p>100,000.00 บาท</p> <p>40,000.00 บาท(+)</p> <p>140,000.00 บาท</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p>
	<p>(29) จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 2 ตัว</p> <p>แผนงาน</p> <p>งาน</p> <p>งบ</p> <p>หมวดรายจ่าย</p> <p>ประเภทรายจ่าย</p> <p>โครงการ/รายการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p>	<p>ไอ้ยนเข้า</p> <p>ไอ้ยนออก</p> <p>บริหารงานทั่วไป</p> <p>บริหารงานคลัง</p> <p>บุคลากร</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>-</p> <p>1,950,900.00 บาท</p> <p>587,880.00 บาท</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	577,880.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนเข้า
	งาน	บริหารทั่วไป
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
	โครงการ/รายการ	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก
	งบประมาณอนุมัติ	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	10,000.00 บาท(+)
	งบประมาณหลังโอน	10,000.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	<p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 105x65x75 CM. จำนวน 2 ตัว ะละ 5,000 บาท</p> <p>(30) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
	แผนงาน	บริหารงานทั่วไป โอนออก
	งาน	บริหารงานคลัง
	งบ	บุคลากร
	หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน
	โครงการ/รายการ	-
	งบประมาณอนุมัติ	1,950,900.00 บาท
	งบประมาณก่อนโอน	577,880.00 บาท
	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	32,400.00 บาท(-)
	งบประมาณหลังโอน	545,480.00 บาท
	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p style="text-align: right;">โอนเข้า</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>32,400.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>32,400.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>(31) จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที)</p>
	<p style="text-align: right;">โอนออก</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 1,950,900.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 545,480.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>8,900.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>536,580.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p style="text-align: right;">โอนเข้า</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ	
	<p>โครงการ/รายการ</p> <p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาท)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาท)</p> <p>- บาท</p> <p>- บาท</p> <p>8,900.00 บาท(+)</p> <p>8,900.00 บาท</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง (งานการเจ้าหน้าที่)</p>
	<p>(32) จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง</p>	<p>โอนออก</p> <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>-</p> <p>1,950,900.00 บาท</p> <p>536,580.00 บาท</p> <p>43,000.00 บาท(-)</p> <p>493,580.00 บาท</p> <p>- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>งบประมาณอนุมัติ</p> <p>งบประมาณก่อนโอน</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน</p>	<p>โอนเข้า</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>จัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>- บาท</p> <p>- บาท</p> <p>43,000.00 บาท(+)</p> <p>43,000.00 บาท</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>เหตุผล/คำชี้แจง</p> <p>- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2564 จึงจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายในรายการใหม่/เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว</p> <p>1.) โต๊ะทำงาน ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 ตัว ขนาด 180x85x78 CM. ประกอบด้วย โต๊ะทำงานใหญ่,ตู้ลิ้นชักล้อเลื่อน,ตู้ข้างผลิตจากไม้ MDF ปิดผิวลายไม้และเคลือบเงาปกป้องเนื้อไม้ ขอบหน้าโต๊ะโค้งออก ท็อปบนวางทับด้วยกระจกสีชา มีตู้ลิ้นชักล้อเลื่อนและตู้ข้าง</p> <p>2.) โต๊ะทำงาน ราคา 20,000 บาท จำนวน 1 ชุด ขนาด 160x85x78 CM. ประกอบด้วย โต๊ะทำงานใหญ่,ตู้ลิ้นชักล้อเลื่อน,ตู้ข้างล้อเลื่อน ผลิตจากไม้ MDF ปิดผิวลายไม้และเคลือบเงาปกป้องเนื้อไม้ ขอบหน้าโต๊ะโค้งออก ท็อปบนวางทับด้วยกระจกสีชา มีตู้ลิ้นชักล้อเลื่อนและตู้ข้างล้อเลื่อน</p> <p>ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p>นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลุ่มลำชี เขต 2</p> <p>- สอบถามที่ประชุมว่า โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในปี พ.ศ.2564 ไม่ได้ดำเนินการโครงการหรืออย่างไรถึงมีการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายในรายการใหม่</p> <p>นางสาวทับทิมทอง ชีวะตานนท์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <p>- ชี้แจงที่ประชุม ตามที่ได้โอนงบประมาณของโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในปี พ.ศ.2564 ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท ประกอบกับช่วงนี้ประเทศไทยเจอปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างแพร่หลายทั่วทั้งประเทศและจังหวัดชัยภูมิก็เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ เพราะฉะนั้นจึงงดจัดกิจกรรมที่เป็นการชุมนุมออกไปก่อน</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา/อนุมัติ 4.4) เรื่อง การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนครั้งที่ 6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ข้อ 4.4.1) การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ จำนวน 32 รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 964,945 บาท</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ												
<p><u>ระเบียบวาระที่ 5</u> <u>เรื่อง อื่น ๆ</u></p>	<p><u>ที่ประชุม</u></p> <table border="0"> <tr> <td>- มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>11</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table> <p><u>ประธาน</u> - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ หรือไม่</p> <p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</u></p> <p>- แจ้งที่ประชุมเพื่อให้ถือปฏิบัติ ตามข่าวสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง แจ้งให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ต้องยื่นบัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในกำหนดภายหลังจากการเลือกตั้งผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกคน(ที่ได้รับเลือกตั้งและไม่ได้รับเลือกตั้ง) ต้องยื่นบัญชีรายรับ-รายจ่ายในการเลือกตั้ง พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ภายใน 90 วันนับจากวันเลือกตั้ง คือ ภายในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2564 แต่เนื่องจากเป็นวันหยุดทำการ จึงให้นับวันจันทร์ที่ 28 มิถุนายน 2564 ซึ่งเป็นวันทำการวันแรกต่อจากวันหยุดทำการเป็นวันสุดท้ายของระยะเวลาการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี หากผู้สมัครไม่ยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนต้องรับโทษ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ผู้สมัครผู้ใดไม่ยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 40,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนด 5 ปี 2.) ผู้สมัครผู้ใดจงใจยื่นเอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 40,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนด 5 ปี 3.) กรณีผู้สมัครยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายเป็นเท็จ ผู้สมัครต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 1-5 ปี และปรับตั้งแต่ 20,000-100,000 บาท และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนด 10 ปี <p>- เรื่องการเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <ol style="list-style-type: none"> 1.2 เทศบาล <ol style="list-style-type: none"> 1.2.1 ประธานสภาและนายกเทศมนตรี ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับสูง 	- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- มีมติเห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง										
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง										

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>1.2.2 รองประธานสภา รองนายกเทศมนตรี และเทศมนตรี ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง</p> <p>1.2.3 สมาชิกสภาเทศบาล ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ</p> <p>1.2.4 เลขาธิการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ หรือไม่</p> <p>นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p> <ul style="list-style-type: none">- ขอสอบถามที่ประชุม โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปี พ.ศ.2564 ซึ่งโครงการหมู่ที่ 16 ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะก็ใกล้จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว เกรงว่าโครงการจะตกหล่น- สอบถามเรื่องการขุดบึงโลโพอ่าเป็นอย่างไรดำเนินการไปถึงไหนแล้ว เห็นมีการดำเนินการขุดลอกอยู่สักพักแล้วก็หายไป ไม่ทราบว่าผู้รับเหมาจะมาดำเนินการต่อหรืออย่างไร และอยากให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลสถานีสูบน้ำไม่อย่าปล่อยให้ปล่อยปะละเลย ทำให้เกิดความเสียหาย ถ้าดูแลดีก็ไม่น่าจะเกิดปัญหาแพลมัจมน้ำแบบนี้- ขอขอบคุณนายกเทศมนตรีที่ได้แถลงนโยบายต่อสภา และหวังว่านโยบายในด้านต่าง ๆ คงจะตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี <p>นางสายฝน โสวิชัย เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p> <ul style="list-style-type: none">- ขอให้กองช่างออกสำรวจไฟฟ้าแสงจันทร์ภายในตำบลลุ่มลำชี ว่าจุดไหนชำรุดก็จะดำเนินการซ่อมแซมได้ทันช่วงที่ <p>ประธาน - เชิญท่านปลัดเทศบาลชี้แจง</p> <p>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none">- ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">(1) กรณีโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 โครงการในหมู่บ้านนั้นก็จะเร่งรัดติดตามผู้รับเหมาหรือผู้รับจ้างให้เร่งดำเนินการให้แล้วสิ้นก่อนสิ้นปีงบประมาณ(2) การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงจันทร์ที่ชำรุดนั้น เนื่องจากขาดช่างไฟฟ้าผู้มีความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า ซึ่งรออนุมัติกรอบอัตรากำลังก็จะเร่งสรรหาหรือรับโอนย้ายตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า แต่ถ้ากรอบอัตรามันอนุมัติก็จะแก้ปัญหาโดยการจ้างเหมาบริการไปพลางๆก่อน(3) การขุดบึงโลโพอ เนื่องจากเทศบาลตำบลลุ่มลำชีไม่ได้เป็นผู้สัญญา จึงไม่ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงาน ก็เห็นมาขุดลอกบึงโลโพอสักพักหนึ่งก็หายไปก็ไม่ทราบสาเหตุ คงต้องอาศัยท่านนายกเทศมนตรีไปติดตามสอบถามกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เสียหายงบประมาณ ประชาชนก็เลยขาดโอกาสและใช้ประโยชน์ในโครงการดังกล่าว

Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the right side of the page.

(๑.)

โครงการ

1	13,000.00	19	3,780.00
2	36,000.00	20	35,165.00
3	13,500.00	21	8,500.00

4	11,000.00	22	55,500.00
5	24,000.00	23	7,500.00
6	15,000.00	24	6,300.00
7	13,700.00	25	300,000.00
8	9,500.00	26	22,000.00
9	17,000.00	27	100,000.00
10	44,000.00	28	40,000.00
11	12,900.00	29	10,000.00
12	10,000.00	30	32,400.00
13	7,500.00	31	8,900.00
14	8,900.00	32	43,000.00
15	3,000.00		291,900.00
16	8,900.00		
17	22,000.00		
18	22,000.00		

- 1.) นายหนูชิต วุสันเทียะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1
- 2.) นายพิเชษฐ จันเข้ว้า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1
- 3.) นายธนกร สะเบทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2